

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»

УТВЕРЖДАЮ

директор АНПОО «Образовательные технологии  
«Скилбокс (Коробка навыков)»

Д.Р. Халилов

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о документах обучающихся, подтверждающих**  
**обучение в Автономной некоммерческой**  
**профессиональной образовательной организации**  
**«Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка**  
**навыков)»**

Москва 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ПОРЯДОК ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ	3
3. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ	4
Приложение 1	7
Приложение 2	8
Приложение 3	9

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о документах обучающихся, подтверждающих обучение в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)» (далее «ОТ «Скилбокс», организация), разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Нормативных документов РФ;
- Локальных нормативных актов «ОТ «Скилбокс»;
- Устава «ОТ «Скилбокс».

1.2. Положение определяет форму, порядок заполнения и выдачи документов, подтверждающих обучение в Образовательной организации.

## 2. ПОРЯДОК ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Заявку на получение документа, подтверждающего обучение в образовательной организации, обучающийся направляет на электронную почту [study@sposkillbox.ru](mailto:study@sposkillbox.ru) или через координатора учебной группы.

2.2. Обработку запроса осуществляют ответственные сотрудники «ОТ «Скилбокс» через электронную почту или координатора.

2.3 Заполнением и выдачей документа, подтверждающего обучение в «ОТ «Скилбокс», занимаются ответственные сотрудники учебно-методического отдела «ОТ «Скилбокс».

2.4. Документами, подтверждающими обучение в «ОТ «Скилбокс», являются:

- справка о периоде обучения (Приложение 1);
- справка (по месту требования) (Приложение 2);
- справка Приложение № 4 к Положению о призыве на военную службу граждан Российской Федерации (Приложение 3)

2.5. Документы, подтверждающие обучение в Образовательной организации выдаются обучающимся:

- отчисленным с любого курса обучения (Приложение 1);

- переведенным для дальнейшего обучения с одной основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП) на другую (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3);

- переведенным на обучение в другую образовательную организацию (Приложение 1);

- ранее отчисленными желающим восстановиться для продолжения обучения (Приложение 1);

- продолжающим обучение по их требованию (Приложение 2, Приложение 3);

- продолжающим обучение по их требованию (после прохождения первой промежуточной аттестации) (Приложение 1);

- для предоставления в военный комиссариат по месту регистрации (Приложение 3).

2.6. Порядок выдачи справок о периоде обучения регламентируется Положениями «О порядке перевода и восстановления обучающихся по программам среднего профессионального образования в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)».

2.7. Образцы бланков справок (Приложение 1, Приложение 2, Приложение 3) устанавливаются Образовательной организацией самостоятельно, бланки справок не являются защищенной от подделок полиграфической продукцией.

### 3. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ

Порядок заполнения и выдачи справки о периоде обучения.

3.1. В справку о периоде обучения (Приложение 1) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование Образовательной организации;

- юридический адрес, по которому находится Образовательная организация, с указанием телефона;

- регистрационный номер справки, дата выдачи справки;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в дательном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения;

- номер приказа о зачислении/отчислении (при наличии);

- наименование ОПОП;

- форма обучения;

- фамилия и инициалы заместителя директора;

Сведения о содержании и результатах освоения ОПОП с указанием:

- а) наименований изученных учебных дисциплин, модулей, практик и их индексов в соответствии с учебным планом;

- б) количества часов, изученных (пройденных) за период освоения учебных дисциплин, модулей, практик;

- в) оценок, полученных при промежуточной аттестации, прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно, н/а);

- г) перечня курсовых проектов/работ, выполненных при освоении ОПОП, оценок за курсовые проекты/работы прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно, н/а);

- д) номер курса обучения, в соответствии с учебным планом.

3.2. Справки о периоде обучения (Приложение 1) регистрируются в организации. Копии справок о периоде обучения хранятся в личном деле обучающегося.

3.3. В справку для предоставления по месту требования (Приложение 2) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование Образовательной организации;

- юридический адрес, по которому находится Образовательная организация, с указанием телефона;

- регистрационный номер справки, дата выдачи справки;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в именительном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения;

- курс обучения, наименование группы;

- форма обучения;

- номер и дата приказа о зачислении;

- дата начала обучения;

- дата окончания обучения;

- наименование профессии/ специальности;

- регистрационный номер лицензии и свидетельства о государственной аккредитации;

- фамилия и инициалы заместителя директора;

- фамилия и инициалы исполнителя

3.4. В справку Приложение № 4 к Положению о призыве на военную службу граждан Российской Федерации (Приложение 3) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование Образовательной организации;

- юридический адрес, по которому находится Образовательная организация, с указанием телефона;

- регистрационный номер справки, дата выдачи справки;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в дательном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения;

- уровень образования, в соответствии с которым гражданин принят на обучение;

- номер и дата приказа о зачислении; наименование профессии/ специальности;

- регистрационный номер лицензии и свидетельства о государственной аккредитации;

- курс обучения;

- срок обучения;

- год окончания обучения;

- наименование отдела Военного комиссариата;

- фамилия и инициалы заместителя директора;

- фамилия и инициалы исполнителя.

3.5. Срок оформления справок 3 рабочих дня следующих за днем подачи заявки.

**Автономная некоммерческая  
профессиональная  
образовательная  
организация  
«Образовательные  
технологии «Скилбокс  
(Коробка навыков)»**

119049 г. Москва, Ленинский  
проспект, д.6, стр. 20 тел.:

( ) - -

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СПРАВКА  
о периоде обучения**

Выдана ФИО, \_\_\_\_\_ года рождения, о том, что он/она является студентом/студенткой \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения программы среднего профессионального образования по программе \_\_\_\_\_ специальности/ по профессии \_\_\_\_\_ (код и наименование специальности/профессии) на базе среднего/основного общего образования Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)» (приказ о зачислении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

Студент/Студентка обучается на коммерческой основе с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Общее количество часов (максим.)	Общее количество часов (пройденное)	Форма контроля (экзамен/зачет/диф. зачет)	Итоговая оценка
<b>1 курс</b>					
	Математика	216	200	экзамен	хорошо
	История	82	80	зачет	отлично
<b>2 курс 3 семестр</b>					
	Информатика	68	60	диф. зачет	хорошо

Заместитель директора \_\_\_\_\_ (ФИО)

(Подпись, печать)

Исп. ФИО тел.

**Автономная некоммерческая  
профессиональная  
образовательная  
организация  
«Образовательные  
технологии «Скилбокс  
(Коробка навыков)»**

119049 г. Москва, Ленинский  
проспект, д.6, стр. 20 тел.:  
(\_\_\_) \_\_\_-\_\_-\_\_

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

Выдана ФИО года рождения, в том, что он (она) в 20\_\_ году зачислен(а), приказом о зачислении: №\_\_ от \_\_\_\_ и в настоящее время обучается на \_\_ курсе по очной форме обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг по профессии/специальности 54.01.20 Графический дизайн/09.02.07 Информационные системы и программирование в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)», имеющему лицензию № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ года, выданную бессрочно Департаментом образования города Москвы и реализующего основные программы среднего профессионального образования.

Нормативный срок обучения \_\_ года \_\_ месяцев.

Срок окончания обучения в образовательном учреждении \_\_\_\_\_ года.

Дата начала обучения: \_\_\_\_\_ года.

Справка выдана для предоставления по месту требования.

Заместитель директора \_\_\_\_\_(ФИО)

(Подпись, печать)



**Автономная некоммерческая  
профессиональная  
образовательная  
организация  
«Образовательные  
технологии «Скилбокс  
(Коробка навыков)»**

119049 г. Москва, Ленинский  
проспект, д.6, стр. 20 тел.:  
(\_\_\_) \_\_\_-\_\_-\_\_

Приложение 3

Приложение № 4  
к Положению о призыве  
на военную службу граждан  
Российской Федерации

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## СПРАВКА

Выдана гражданину ФИО обучающегося \_\_\_\_\_ года рождения в том, что он в \_\_\_\_  
году поступил, имея образование

\_\_\_\_\_ **Основное (среднее) общее (школа)** \_\_\_\_\_

(уровень образования, в соответствии с которым гражданин принят на обучение в образовательную  
организацию)

в **Автономную некоммерческую профессиональную образовательную  
организацию «Образовательные технологии «Скилбокс (Коробка навыков)»**

(полное наименование образовательной организации)

Приказ о зачислении № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года

по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе  
среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_ **наименование специальности/профессии** \_\_\_\_\_

(код и наименование профессии или специальности среднего профессионального образования)

**Свидетельство о государственной аккредитации №\_\_ выдано Департаментом  
образования и науки г Москвы от \_\_\_\_ года, срок действия до \_\_\_\_.**

В настоящее время обучается на \_\_ курсе по очной форме обучения  
по специальности: **наименование специальности/профессии**

Срок получения образования по образовательной программе среднего  
профессионального образования по очной форме обучения:

Окончание обучения \_\_\_\_ года.

Справка дана для представления в отдел военного комиссариата

\_\_\_\_\_ **наименование отдела Военного комиссариата**

Заместитель директора \_\_\_\_\_ (ФИО)

(Подпись, печать)